

Regulamin zakupu obiadów oraz dokonywania zwrotów

1. Opłaty za obiady można wносить gotówką w pokoju nr 138 lub na rachunek bankowy jednostki **PKO 76 1020 3541 0000 5802 0291 6278**.
2. Wpłat na rachunek bankowy należy dokonywać do **20-go** dnia każdego miesiąca za miesiąc następny.
3. Kwota wpłaty musi być zgodna z **dokładnością co do groszy** z wartością obiadów za dany miesiąc. **Jednostka nie zalicza nadpłat na kolejne okresy.**
4. W treści przelewu należy podać imię i nazwisko ucznia oraz klasę, do której uczęszcza.
5. Odbiór bonów w przypadku płatności przelewem, następuje zawsze po 25-tym każdego miesiąca w pokoju nr 138.
6. W przypadku wpłaty na inny rachunek bankowy jednostki środki będą zwracane do nadawcy, a bony nie zostaną wydane.
7. Odpłatność w kasie przyjmowana jest w ostatnie dwa dni miesiąca poprzedzającego oraz trzy pierwsze dni miesiąca bieżącego w godzinach **od 7.30 do 14.00**. Po tym terminie wpłaty w kasie nie będą przyjmowane.
8. Opłaty za obiady dokonywane po terminach określonych w pkt. 7 mogą być dokonywane w kasie tylko w wyjątkowych sytuacjach i dotyczą zakupu wyłącznie od dnia następnego po dokonaniu wpłaty do końca miesiąca. **Jednostka nie sprzedaje obiadów na pojedyncze dni.**

9. Informacja o terminach, liczbie dni i cenie obiadu umieszczana jest na drzwiach pokoju nr 138, przy wejściu głównym do szkoły, w szatni oraz na stronie internetowej szkoły.
10. Zgłoszenie rezygnacji z obiadu przyjmowane jest jedynie w przypadku absencji trwającej co najmniej **3 dni**, licząc od dnia zgłoszenia. Zgłoszenia dokonuje się osobiście lub telefonicznie pod numerem 89/5429015 wew. 295 **od godziny 7.30 do 15.00**. W przypadku chęci zgłoszenia rezygnacji z obiadu w dniu bieżącym należy ten fakt zgłosić w tym dniu w godzinach **od 7.30 do godz. 8.00**
11. Obowiązek zgłaszania nieobecności dotyczy także dzieci korzystających z obiadów refundowanych przez MOPS, GOPS i inne instytucje bądź organizacje do tego uprawnione.
12. Zwroty odpisów za niewykorzystane obiady będą dokonywane po rozliczeniu całego miesiąca i otrzymaniu zwrotu środków z Gminy Olsztyn na rachunek bankowy rodzica lub bezpośrednio w kasie jednostki w pokoju 138
13. W przypadku niezgłoszenia nieobecności dziecka, niezgłoszenia się dziecka na obiad lub zgłoszenia nieobecności w terminie wskazanym w pkt. 10 koszt niewykorzystanego obiadu nie będzie zwracany.
14. **Jednostka nie wystawia duplikatów kartek ani duplikatów bonów w przypadku ich zagubienia.**
15. **Na obiad wchodzi uczniowie tylko za okazaniem kartki obiadowej na dany dzień.**